

TELŠIŲ DIENOS CENTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Telšių dienos centras (toliau Telšių dienos centras) yra Telšių socialinių paslaugų centro struktūrinis padalinys.
2. Telšių dienos centrą steigia, reorganizuoja ir likviduoja Telšių rajono savivaldybės taryba Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Telšių dienos centras įsteigtas Telšių rajono savivaldybės tarybos 2008m liepos mėn. 17d sprendimu Nr.T1-292.
3. Telšių dienos atitinka techninius, sanitarinius, higienos, priešgaisrinės apsaugos ir darbo saugos reikalavimus. Telšių dienos centro adresas: Sedos g. 1A, Telšiai.
4. Telšių dienos centras teikia bendrąsias ir specialiąsias socialinės paslaugas gyventojams, gyvenantiems Telšių rajone.
5. Telšių dienos centro nuostatus, jų pakeitimą ir papildymus tvirtina Telšių socialinių paslaugų centro direktorius.
6. Darbuotojus į darbą Telšių dienos centre priima ir atleidžia Telšių socialinių paslaugų centro direktorius.
7. Telšių dienos centro veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teisės aktais, įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įsakymais, Telšių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais, šiais Telšių dienos centro nuostatais, Socialinių paslaugų centro direktorės įsakymais.

II. TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

8. Telšių dienos centro tikslas – mažinti diskriminaciją ir socialinę atskirtį, vykdant nestacionarių socialinių paslaugų plėtrą.
9. Telšių dienos centro uždaviniai:
 - 9.1. kaupti ir analizuoti informaciją apie Telšių dienos centro socialinių paslaugų gavėjus, analizuoti paslaugų poreikį ir pagal tai planuoti teikiamų socialinių paslaugų sudėtį;
 - 9.2. ugdyti ir palaikyti socialinių paslaugų gavėjų socialinius ir kasdieninio gyvenimo įgūdžius;
 - 9.3. bendradarbiauti su kitomis socialines paslaugas teikiančiomis įstaigomis bei kitų profesijų specialistais;
 - 9.4. užmegzti ir palaikyti ryšius su visuomeninėmis organizacijomis;
 - 9.5. rengti veiklos projektus paramai iš įvairių fondų gauti;
10. Telšių dienos centro funkcijos:
 - 10.1. teikti bendrąsias socialines paslaugas:
 - 10.1.1. informavimo;
 - 10.1.2. konsultavimo;
 - 10.1.3. maitinimo organizavimo;
 - 10.1.4. aprūpinimas būtiniausiai drabužiais ir avalyne;
 - 10.1.5. transporto organizavimo;
 - 10.1.6. asmeninės higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas;
 - 10.2. teikti prevencines socialines paslaugas:
 - 10.2.1. sociokultūrinės paslaugas.
 - 10.3. teikti specialiąsias paslaugas:
 - 10.3.1. socialinę reabilitaciją asmenims su negalia bendruomenėje;
 - 10.3.2. vaikų dienos socialinę priežiūrą;
 - 10.3.3. Socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas.
 - 10.4. organizuoti renginius, kurie ugdytų pilietiškumą, tautiškumą, teisių, pareigų, atsakomybės visuomenei, tautai, valstybei suvokimą.

III. TELŠIŲ DIENOS CENTRO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ GAVĖJAI

12. Telšių dienos centro paslaugų gavėjai yra asmenys (šeimoms), deklaruojantys gyvenamąją vietą Telšių rajone:

- 12.1. neįgalūs asmenys;
- 12.2. senyvo amžiaus asmenys;
- 12.3. šeimos ir jose augantys vaikai, kuriems priskirta atvejo vadyba ir socialinė priežiūra;
- 12.4. kitos šeimos ir jose augantys vaikai;
- 12.5. likę be tėvų globos vaikai).

IV. TEIKIAMŲ PASLAUGŲ TELŠIŲ DIENOS CENTRE TVARKA IR SĄLYGOS

13. Socialinių paslaugų skyrimas ir teikimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Socialinių paslaugų įstatymu, kitais teisės aktais bei Telšių rajono savivaldybės tarybos patvirtintomis tvarkomis ir įkainiais.

14. Mokėjimo už suteiktas socialines paslaugas dydį tvirtina Telšių rajono savivaldybės taryba.

V. TELŠIŲ DIENOS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS, FINANSINĖ VEIKLA IR KONTROLĖ

15. Telšių dienos centras yra finansuojamas iš savivaldybės biudžeto pagal patvirtintą sąmatą.

16. Telšių dienos centras gali turėti nebiudžetinių lėšų, kurias sudaro:

16.1. pajamos už teikiamas socialines paslaugas;

16.2. programinės lėšos, skirtos Lietuvos ir užsienio fondų, nevyriausybinėms organizacijų, ir kitų finansavimo šaltinių socialinėms paslaugoms plėtoti;

16.3. juridinių ir fizinių asmenų labdara ir parama.

17. Nebiudžetinės lėšos naudojamos pagal patvirtintą išlaidų sąmatą.

18. Telšių dienos centro buhalterinę apskaitą tvarko Telšių rajono savivaldybės administracijos centralizuotas biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius pagal Finansų ministerijos nustatytą tvarką.

19. Telšių dienos centro socialinio darbo vadybininkas naudoja biudžeto lėšas pagal nustatytą paskirtį centro veiklai organizuoti ir sąmatose numatytiems priemonėms finansuoti, įgyvendinant Telšių dienos centro tikslą, uždavinius ir funkcija.

20. Telšių dienos centro veiklos ir finansinę kontrolę vykdo Telšių socialinių paslaugų centro direktorius ar jo paskirti atsakingi darbuotojai, Telšių rajono savivaldybės kontrolės tarnyba, kontrolės funkcijas atliekančios įstaigos Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

21. Telšių dienos centro darbuotojai vykdo darbo funkcijas, pareigas ir atsakomybę nurodytą Telšių socialinių paslaugų centro direktoriaus patvirtintuose pareigybių aprašymuose.

VI. TELŠIŲ DIENOS CENTRO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

31. Telšių dienos centro nuostatų ir veiklos organizavimo pakeitimai galimi tik patvirtinus Telšių socialinių paslaugų centro direktoriui.

32. Telšių dienos centras pertvarkomas, reorganizuojamas ar likviduojamas tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
